

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

FÜR DIE RESERVIERUNG UND ABWICKLUNG VON ABENDFÜHRUNGEN NACH DEN ÖFFNUNGSZEITEN

GÜLTIG AB 1.4.2021

1. Allgemeines

- 1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Vertragsabschlüsse der Schloß Schönbrunn Kultur- und Betriebsges.m.b.H. (im Folgenden SKB) für die Reservierung von Abendführungen/Privatgruppen in den Wiener Institutionen (Schauräume Schloss Schönbrunn, Sisi Museum, Möbelmuseum Wien) nach den Öffnungszeiten, die nicht über eine Vouchervereinbarung geregelt sind.
- 1.2 Die Gruppen müssen von einem geprüften/akkreditierten Guide begleitet werden. Dieser wird von der SKB zur Verfügung gestellt.
- 1.3 Die Teilnehmer verpflichten sich, die jeweils gültige Hausordnung einzuhalten. Diese sind sowohl auf der jeweiligen Website als auch vor Ort als Aushang einsehbar.

2. Anfrage und Reservierung

- 2.1 Anfragen bzgl. Terminen für Abendführungen (Privatgruppen nach den Öffnungszeiten) erfolgen mittels Formular, welches unter den nachfolgend genannten E-Mail-Adressen angefragt oder auf den unten angeführten Websites unter *Exklusivangebote* abgerufen werden kann. Die Vorlaufzeit beträgt mindestens vier Wochen.
 - 2.1.1 Schloss Schönbrunn (Grand Tour oder Highlight Tour):
E-Mail an eveningtours@schoenbrunn.at
www.schoenbrunn.at
 - 2.1.2 Sisi Museum, Kaiserappartements und Silberkammer in der Wiener Hofburg:
E-Mail an reservierung@sisimuseum-hofburg.at, Telefon: +43 1 533 7570 715
www.sisimuseum-hofburg.at
 - 2.1.3 Möbelmuseum Wien:
E-Mail an info@moebelmuseumwien.at, Telefon: +43 1 524 3357
www.moebelmuseumwien.at
- 2.2 Der Terminwunsch wird von der SKB auf Verfügbarkeit geprüft. Eine verbindliche Reservierung erfolgt nach Bekanntgabe der Rechnungsadresse und wird per E-Mail an die Korrespondenzadresse bestätigt.

3. Preise

Die Preise sind auf den Websites angeführt. Preisänderungen vorbehalten.

4. Änderungen und Storno

4.1 Änderungswünsche und Stornos von reservierten Abendführungen sind ehestmöglich bekanntzugeben und bedürfen grundsätzlich der Schriftform (E-Mail):

4.1.1 Für Schönbrunn: eveningtours@schoenbrunn.at, Telefon: +43 1 811 13 249

4.1.2 Für das Sisi Museum: reservierung@sisimuseum-hofburg.at, Telefon: +43 1-533 7570 715

4.1.3 Für das Möbelmuseum Wien: info@moebelmuseumwien.at, Telefon: +43 1 524 3357

4.2 Änderungen bei reservierten Abendführungen können nur nach Verfügbarkeit durchgeführt werden.

4.3 Stornos

4.3.1 Stornos von Abendführungen sind bis 1 Woche (7 Tage) vor dem Termin kostenfrei möglich.

4.3.2 Nach dieser Frist wird eine Stornogebühr von Euro 250,- in Rechnung gestellt bzw. abgebucht (siehe 6.1. Vorauftragung via Bezahllink).

4.3.3 Bei Storno innerhalb von drei Tagen vor dem Termin bzw. bei Nichterscheinen der Gruppe am Abend der Veranstaltung wird die Mindestpauschale pro Gruppe/Guide in Rechnung gestellt bzw. abgebucht.

5. Ablauf der Veranstaltung

5.1 Treffpunkt für die Abendführung

5.1.1 In Schönbrunn: Besuchereingang in das Schlossgebäude.

5.1.2 Im Sisi Museum: Eingang zum Kassenfoyer unter der Michaelerkuppel.

5.1.3 Im Möbelmuseum Wien: an der Kassa im Museum

5.2 Bei Verspätungen von mehr als 30 Minuten besteht kein Anspruch mehr darauf, dass die reservierte Führung stattfindet.

6. Bezahlung

6.1 Kreditkartenzahlung oder Einziehung mittels Online-Bezahldienst:

Für den Standort Schloss Schönbrunn besteht die Möglichkeit, über unseren Online-Bezahldienst via Kreditkarte oder Überweisung zu bezahlen. Hierbei wird mit der Bestätigung der Reservierung ein Bezahllink verschickt, über welchen mindestens eine Woche (7 Tage) im Voraus eine Vorautorisierung über den Rechnungsbetrag zu erteilen ist. Unterbleibt eine gültige Vorautorisierung, besteht kein Anspruch auf die reservierte Abendführung. Nach der Abendführung wird der Betrag, entsprechend der tatsächlichen Teilnehmerzahl, verbucht. Sämtliche Karteninformationen werden über einen sicheren Kanal des Online-Bezahldienstes übertragen.

6.2 Banküberweisung nach Rechnungslegung:

Diese Art der Bezahlung ist in allen Häusern möglich. Die Bezahlung durch den Kunden erfolgt mittels Banküberweisung nach Rechnungserhalt zuzüglich allfälliger Überweisungsspesen. Die SKB sendet eine Rechnung entsprechend der tatsächlichen Teilnehmerzahl an die vom Kunden angegebene Adresse mit Referenznummer o.ä.
Die SKB behält sich vor, gegebenenfalls eine Anzahlungsrechnung zu senden.

6.3 Die Bezahlung an einer Kassa vor Ort vor Beginn der Abendführung ist ausschließlich im Möbelmuseum Wien möglich.

Änderungen bei der Personenanzahl werden bei der Abrechnung berücksichtigt.

7. Schadenersatz und Haftung

Die Haftung für entgangenen Gewinn, Folgeschäden oder für Schäden aufgrund von Ansprüchen Dritter wird ausgeschlossen.